



Stichting als organisatievorm

Een van de mogelijke organisatievormen voor het bid of het evenement is een stichting. Bij deze organisatievorm wordt een aparte stichting opgericht die verantwoordelijk wordt voor het voorbereiden en uitbrengen van het bid. De stichting vormt daarmee een zelfstandige projectorganisatie met een eigen bestuur, werkwijze en administratie.

In veel gevallen wordt de stichting opgericht door de sportbond. Het is echter ook mogelijk dat een andere betrokken partij de stichting opricht. De oprichting verloopt via een notaris en een inschrijving bij de Kamer van Koophandel.

Hoewel de stichting verantwoordelijk wordt voor het bid, blijft de sportbond vaak een belangrijke rol spelen. Richting de internationale federatie blijft de bond doorgaans opdrachtgever en voor het Ministerie van VWS is de bond vaak de subsidieaanvrager. Daarom is het verstandig om de sportbond te vertegenwoordigen in het stichtingsbestuur. Op die manier blijven de belangen van de bond geborgd tijdens het traject.

Een stichting wordt vaak gekozen wanneer snelheid, flexibiliteit en een zelfstandige projectorganisatie belangrijk zijn. Doordat de stichting losstaat van de bestaande bondsstructuur, kunnen besluiten vaak sneller worden genomen en kan een organisatie worden ingericht die volledig aansluit bij de behoeften van het bidproject. Tegelijkertijd blijft samenwerking met de bond mogelijk, bijvoorbeeld op het gebied van personeel, administratie of subsidieaanvragen.

Wanneer is een stichting interessant?

Een stichting kan een passende organisatievorm zijn wanneer:

- snelle besluitvorming belangrijk is;
- een zelfstandige projectorganisatie gewenst is;
- meerdere partijen betrokken zijn bij het bid;
- risico's zoveel mogelijk gescheiden moeten worden van de sportbond;
- flexibiliteit in de organisatie gewenst is;
- het evenement omvangrijk of complex van aard is.

Wat brengt een stichting met zich mee?

Bij de keuze voor een stichting is het belangrijk om rekening te houden met:

- oprichting via een notaris en inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- een eigen bestuur en governance-structuur;
- duidelijke afspraken tussen bond en stichting;
- een zelfstandige financiële administratie;
- mogelijke belastingplicht voor de vennootschapsbelasting;
- verantwoordelijkheid van bestuurders en toezicht op de organisatie.

Hieronder vind je een overzicht van de voordelen- en aandachtspunten van een stichting als organisatievorm:

Voordelen	Aandachtspunten
Korte beslislijnen Geen besluitvorming via bondsorganen, waardoor er snel gehandeld kan worden	Mogelijke spanningen Verschillende belangen kunnen leiden tot spanningen tussen opdrachtgever (bond) en stichting
Meer slagkracht en flexibiliteit Los van bestaande structuren en taakverdeling, gericht op het doel van het bid	Extra governance Een eigen bestuur en toezichtstructuur zijn nodig, met duidelijke rollen en verantwoordelijkheden
Eigen organisatiestructuur Vrijheid om een structuur en werkwijze te creëren die past bij het project	Meer administratieve lasten Eigen administratie, rapportage en verantwoording brengen extra werk met zich mee
Duidelijke commerciële rechten Commerciële afspraken en tegenprestaties kunnen specifiek voor het bid worden ingericht	Mogelijke belastingplicht In sommige gevallen is de stichting vennootschapsbelasting verschuldigd over de winst
Samenwerking met partners Partners en (tijdelijke) medewerkers kunnen eenvoudiger worden betrokken	Bestuurdersaansprakelijkheid Bestuurders kunnen persoonlijk aansprakelijk worden gesteld bij onbehoorlijk bestuur
Risicospreiding De stichting vorm een aparte rechtspersoon waardoor risico's worden afgebakend	Afstemming met bond blijft nodig Goede samenwerking en heldere afspraken met de sportbond zijn essentieel

Het stichtingsbestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor de bestuurlijke aansturing en het toezicht op het bidproject. Het bestuur bestaat doorgaans uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en enkele algemene bestuursleden en vergadert enkele keren per jaar om de voortgang van het project te bewaken en belangrijke besluiten te nemen.

Het is aan te raden om een aantal bestuursfuncties te laten vervullen door personen die ook een functie binnen de sportbond bekleden. Op deze manier blijven de belangen en doelstellingen van de bond goed geborgd en wordt de samenwerking tussen de stichting en de bond versterkt.

Voor de dagelijkse leiding van het bidproject stelt het bestuur een toernooidirecteur aan. De toernooidirecteur is verantwoordelijk voor de operationele uitvoering van het project en neemt, zonder stemrecht, deel aan de bestuursvergaderingen om het bestuur te informeren over de voortgang en advies te geven bij belangrijke besluiten.

De stichting is een zelfstandige rechtspersoon. Dit betekent dat de stichting zelf rechten en verplichtingen aangaat en in beginsel aansprakelijk is voor haar eigen schulden. Bestuurders zijn in de meeste gevallen niet persoonlijk aansprakelijk. Wel kunnen zij aansprakelijk worden gesteld wanneer sprake is van onbehoorlijk bestuur of wanneer zij hun wettelijke of statutaire taken niet naar behoren vervullen. Om de financiële risico's voor bestuurders te beperken, is het daarom verstandig om een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

Stappenplan oprichting stichting

1. De opdrachtgever richt de stichting op.
 - a. Akte van oprichting deponeren. Dit kan via de notaris
 - b. Inschrijving van de stichting bij de Kamer van Koophandel
2. Opdrachtgever benadert personen die zitting kunnen nemen in het stichtingsbestuur.
 - a. Hiervoor kunnen partners van het bid benaderd worden.
 - b. Betrokken partijen kunnen ook een toehoorderplaats in het bestuur aangeboden krijgen.
Deze personen hebben dan geen stemrecht.
3. Opdrachtgever en dagelijks bestuur (voorzitter, penningmeester en secretaris) benoemen de toernooirectie.
4. Toernooirectie plant eerste bestuursvergadering en bereidt het bestuurs- en directiestatuut voor.
 - a. In directiestatuut komen bv. deze onderwerpen aan de orde: verhouding bestuur en directie, verhouding bestuur, directie en werkorganisatie, verantwoordelijkheden bestuur, benoeming en functioneren directie, verantwoordelijkheden directie en werknemersvertegenwoordiging.
5. Tijdens de eerste bestuursvergadering wordt het bestuurs- en directiestatuut besproken en goedgekeurd. Het bestuur komt gemiddeld drie tot vier keer per jaar bijeen.
 - a. Het is aan te bevelen om voor de gehele voorbereidingsperiode een vergaderschema voor te stellen.

Conclusie

Een stichting biedt veel mogelijkheden om een bidproject professioneel, zelfstandig en slagvaardig te organiseren. Door de projectorganisatie los te koppelen van de bestaande bondsstructuur ontstaat ruimte voor maatwerk, snelle besluitvorming en samenwerking met verschillende partners. Tegelijkertijd vraagt deze organisatievorm om duidelijke afspraken tussen de sportbond en de stichting, een goede governance-structuur en aandacht voor bestuurlijke verantwoordelijkheden.

Voor grotere of complexere evenementen kan een stichting daarom een aantrekkelijke organisatievorm zijn. Voor kleinere evenementen of situaties waarin de bond zelf voldoende capaciteit en slagkracht heeft, kan een organisatie binnen de sportbond beter aansluiten.